Andøya Space

Rammeavtale for kjøp av verktøy og tilhørende forbruksmateriell

2024

Andøya Space

Innholdsfortegnelse

1 Generelle bestemmelser 3

1.1 Partene 3
1.2 Kontrakten består av følgende dokument 3
1.3 Avtalens varighet 3
1.4 Kontaktpersoner 3
1.5 Leveranse 3
1.6 Krav til leveransen 3
1.7 Bruk av underleverandør 4
1.8 Samarbeid 4
1.9 Fakturerings og betalingsbetingelser 4
1.10 Begrensninger 4
1.11 Reklame og offentliggjørelser 4
1.12 Sanksjoner 5
1.13 Heving 5
1.14 Oppsigelse og revisjon 5
1.15 Endringer 5
1.16 Forretingsetiske retningslinjer 5
1.17 Taushetsplikt 5
1.18 Forsikring 5
1.19 Evaluering 6
1.20 Bestillings- og avbestillingsrutiner 6

2 Lovkrav 6

3 Priser 6

4 Prisjustering 6

5 Tvist 6

6 Force majeure 6

7 Underskrift 6

1 Generelle bestemmelser

1.1 Partene

Mellom Andøya Space AS, Andøya Space Defence AS, Andøya Space Education AS og Andøya Spaceport AS (heretter kalt oppdragsgiver)
Organisasjonsnummer: 979 122 721, 879 122 392, 982 222 559, 922 042 748.

Leverandør: (heretter kalt leverandør)
Organisasjonsnummer:

Er det inngått rammeavtale om kjøp av verktøy med tilhørende forbruksmateriell

1.2 Kontrakten består av følgende dokument

I prioritetsrekkefølge ved motstrid:

I. Kontrakt (dette dokumentet), samt eventuelle endrings- og eller tilleggsavtaler.
II. Anbudsdokumentene
III. Code of Conduct
IV. Tilbudet med alle vedlegg

1.3 Avtalens varighet

Avtalen gjelder fra 30.10.2026 – 30.10.2028, opsjon på ytterligere 1+1 år.

1.4 Kontaktpersoner

Hver av partene oppgir respektive kontaktpersoner som partenes representant. Det forutsetter at de oppgitte personene har fullmakt til å opptre på partens vegne. Hver av partene kan kreve møte med den andre parts kontaktperson.

Kontaktperson for Andøya Space AS: Marit S. Nordheim
E-post: marit.nordheim@andoyaspace.no
Telefonnummer: +47 41 31 76 14

Kontaktperson for tilbyder:
E-post:
Telefonnummer:

1.5 Leveranse

Som leveranser regnes verktøy med tilhørende forbruksmateriell som er bestilt, men enda ikke levert og verktøy med tilhørende forbruksmateriell som er levert til Andøya Space.

1.6 Krav til leveransen

Leverandøren skal levere på adressen hvor produktene skal benyttes. Ved normalbestillinger skal dette skje fraktfritt uten ekstra omkostninger for oppdragsgiver. Ved hasteleveringer skal det avtales en fast frist for levering.

Leverandøren skal kunne tilby følgende leveringsbetingelser:

- Normallevering – Varene skal kunne leveres innen 1 uke etter bestilling.
- Spesialleveranser – Ved behov for produkter som ikke lagerføres skal leverandør kunne levere i løpet av 3 uker. Oppdragsgiver skal da gjøres oppmerksom på forlenget leveringstid ved mottak av bestilling.

- Hastelevering – Dersom varene er på lager og det er behov for å igangsette en hastelevering, skal levering skje innen 2 dager.

Dersom leverandøren ikke greier å overholde avtalt leveringstid skal mottaker uten opphold bli informert.

1.7 Bruk av underleverandør

Dersom tilbyder engasjerer underleverandører til å levere deler eller hele omfanget av denne avtalen, er tilbyder ansvarlig for kvaliteten på produktene på samme måte som om han selv stod for utførelsen. Bruk av underleverandører skal alltid godkjennes av oppdragsgiver på forhånd.

Manglende levering eller forsinkelse fra underleverandør, som ikke er force majeure eller forhold godkjent av oppdragsgiver i henhold til denne artikkel begrenser ikke leverandørens ansvar.

1.8 Samarbeid

Partene skal samarbeide lojalt under gjennomføring av oppdraget. De skal i tide underrette hverandre om forhold som de bør forstå vil få betydning for oppdragsgivers daglige drift.

1.9 Fakturerings og betalingsbetingelser

Faktura skal referere til bestiller og avdeling eller forretningsområde.

Alle fakturaer skal inneholde: fakturanummer, fakturadato, ordrenummer, organisasjonsnummer, bestillende virksomhet, bestillers referanse, spesifikasjon av merverdiavgift.

Faktura skal sendes som EHF.

Betalingsbetingelser skal være netto pr 30 dager.

Det skal ikke beregnes noen form for gebyrer.

Dersom forfalne beløp ikke betales i rett tid, betales gjeldene morarenter til" Lov om renter ved forsinket betaling m.m" av 17. desember 1976.

Forskudd vil ikke bli utbetalt.

Alle priser er inklusiv frakt.

Betaling innebærer ingen godkjenning av leveransen.

1.10 Begrensninger

Denne avtalen gir ingen rettigheter ut over det som er avtalt og heller ingen forpliktelser ut over det som følger av denne avtalen.

Partene plikter gjensidig å redegjøre for evt. avtaler og forhold som kan påvirke denne avtalen og skal ikke inngå andre avtaler som er i direkte konkurranse eller strid med denne avtalen.

1.11 Reklame og offentliggjørelser

Leverandøren skal ikke sende ut offentlige meddelelse eller offentliggjøre noe av innholdet i denne avtalen, med mindre oppdragsgiver har godkjent formuleringen av det som ønskes utsendt.

1.12 Sanksjoner
Dersom leverandøren ikke gjennomfører leveranser på en måte og innen de frister som fremgår av denne avtalen, har oppdragsgiver anledning til å kreve erstatning for påløpte kostnader som følge av feil, mangler eller forsinkelser etter gjeldende rett.

1.13 Heving
Ved vesentlig misligholdelse av avtalen kan den sies opp av begge parter med øyeblikkelig virkning.

Med vesentlige mislighold fra leverandørens side menes:
- Grove feil og mangler i den avtalte leveransen
- Gjentakende feil og mangler som tidligere er påtalt skriftlig
- Vesentlige forsinkelser i leveringen som er til ulempe for oppdragsgiver
- Grove brudd på leverandørens kvalitetssikring av varen

Med vesentlig mislighold fra oppdragsgivers side menes:
- Manglende eller vesentlige forsinkelser i betalingen

1.14 Oppsigelse og revisjon
Avtalen har gjensidig oppsigelsestid på 6 mnd.
Ved endringer i leverandørens organisasjon eller eierstruktur som vanskeliggjør oppfyllelse av leveransen, kan oppdragsgiver si opp avtalen med 3 måneders varsel.

1.15 Endringer
Alle avvik og endringer i denne kontrakten må foreligge skriftlig og være undertegnet av partene for å være gyldig.

Eventuelle endringer i denne kontrakten tas inn i en endringsprotokoll.

1.16 Forretingsetiske retningslinjer
Andøya Space AS er opptatt av hvordan vår aktivitet påvirker miljøet og samfunnet rundt oss. For å bidra til å finne gode løsninger innen bærekraft er Andøya Space AS medlem i UN Global Compact Norge. Vi har utarbeidet egne forrettningsetiske retningslinjer, og vi forventer at alle våre kunder, leverandører og ansatte lever opp til denne standarden. Ved inngåelse av kontrakt med Andøya Space AS vil leverandøren signere på at en vil følge våre forrettningsetiske retningslinjer i samarbeidet med oss.

1.17 Taushetsplikt
Partene har taushetsplikt om opplysninger som fremkommer om den annens forretningsmessige eller personlige forhold når det foreligger en berettiget interesse i at opplysningene ikke blir spredt. Dette skal ikke være til hinder for at slike opplysninger gis til andre når dette er nødvendig for gjennomføringen av oppdraget.

1.18 Forsikring
Leverandøren plikter å ha forsikring som er tilstrekkelig til å dekke ethvert krav fra oppdragsgiveren som følge av leverandørens risiko eller ansvar etter denne avtalen innenfor rammen av alminnelige forsikringsvilkår.

1.19 Evaluering
Det skal gjennomføres et evalueringsmøte etter 6 mnd fra avtaleinngåelse, deretter minimum 1 gang pr år. Avtalte endringer, justeringer og krav skal være rettet opp innen den tidsfrist som avtales i evalueringsmøtet.

1.20 Bestillings- og avbestillingsrutiner
Som beskrevet i tilbudsdokumentet.

2 Lovkrav
Leverandøren forplikter seg til å levere varer i tråd med lover og regler som gjelder produktene. Leverandøren forplikter seg til å følge gjeldene lover og regler under driften av sin virksomhet.

3 Priser
Se tilbudet med vedlagt prisskjema.

4 Prisjustering
Prisene kan etter at kontrakten har vart i ett år justeres etter endringene i statistisk sentralbyrå sin konsumprisindeks for bransjen. Basisindeks settes til sist kjent indeks på det tidspunktet angitt som frist til å levere tilbudet. Ved eventuell forlengelse av avtalen, benyttes samme justeringsprinsipp.

5 Tvist
Norsk lov gjelder for kontrakten.

Dersom det oppstår tvist i forbindelse med kontrakten, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger.

6 Force majeure
I tilfelle force majeure – herunder streik eller lockout, bortfaller oppdragsgivers og leverandørens forpliktelser så lenge tilstanden virker.

Norsk rettspraksis legges til grunn for forståelsen av force majeure

7 Underskrift
Denne kontrakten er signert elektronisk av begge parter.